

Tip: Exportar TXT de Balance de Comprobación

YUPAY | Contabilidad

Como sabemos cada Año la Administración Tributaria (SUNAT) solicita a las Empresas Presentar el Balance de Comprobación. "Los contribuyentes a que se refiere el inciso a. del numeral 3.1 del artículo 3°, que al 31 de diciembre de cada Periodo hubieran generado ingresos en dicho ejercicio iguales o superiores a 300 (Trescientas) Unidades Impositivas Tributarias correspondientes al referido ejercicio, están obligados a consignar en la Declaración presentada mediante el PDT Anual, como información adicional, un Balance de Comprobación.

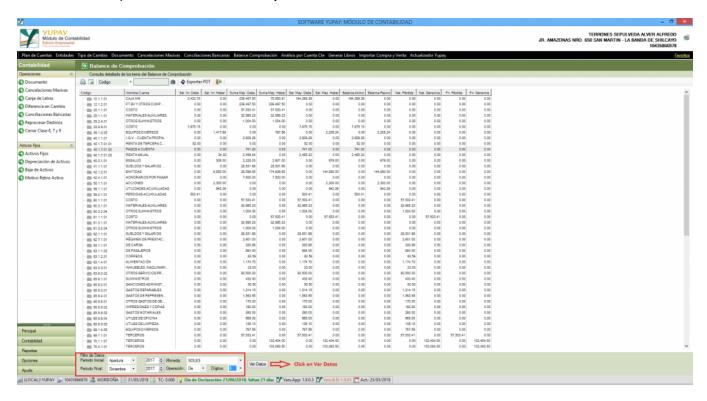
Pasos

1) Ir a la Opción Reportes/Estados Financieros/Balance de Comprobación

Seleccionamos en Filtro de Datos

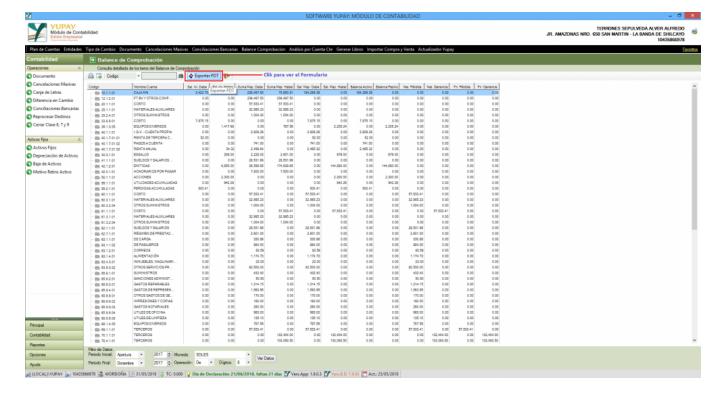
- 1.- Apertura Diciembre,
- 2.- Año que necesitamos Declarar
- 3.- Operación "De"
- 4.- Dígito "Máximo Trabajado"

Click en Ver Datos para habilitar el Icono de "Exportar PDT"



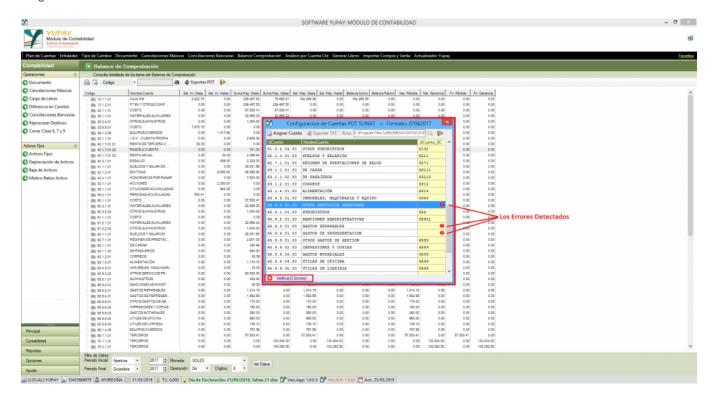
2) Seleccionamos el Icono "Exportar PDT"

De esta manera habilitamos el Formulario que se mostrara a Continuación



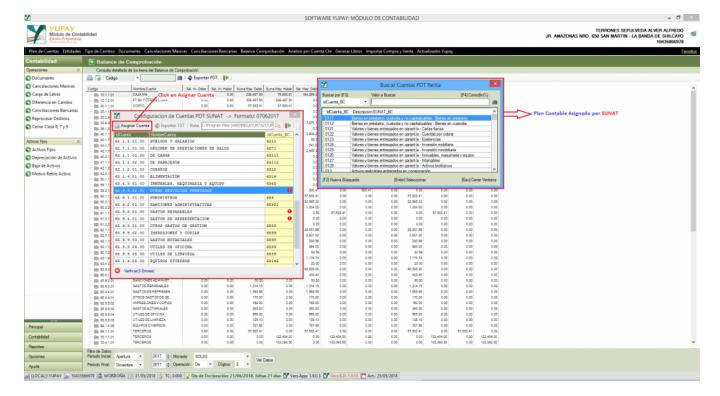
3) Formulario del PDT

Como podemos Ver en este Formulario nos muestra el Plan contable Asignado por SUNAT; en este caso tener en cuenta que como empresa tenemos cuentas creadas a Criterio del Contador, por ende el Sistema nos valida que cuentas nos faltaría Asignar.



4) Asignar Cuentas

En esta Parte Asignamos cuentas a las Validaciones que el Sistema nos muestra.



5) Exportar txt.

Como podemos ver después de realizar las Asignaciones de cuenta, se Habilita el Boton "EXPORTAR PDT" Seleccionamos la Ruta donde se desea que nos guarde el Txt. Exportado

LISTO PARA IMPORTAR AL PDT

Nota: Tener en cuenta que Sunat pide los montos Redondeados a Cero "0" decimales; por ende existirá Diferencias las cuales ya seras cuadradas en el PDT

