

Programar Vencimiento de Comprobante de Venta

SCOMERS

En esta opción describiremos paso a paso de como programar el vencimiento del comprobante de venta.

Pasos

1) Programar Vencimiento

Para Programar Vencimiento de Comprobante de Venta se realizará los siguientes pasos:

- 1. Nos dirigimos hacia el modulo Principal/Comercialización y hacemos click en Programar Vencimiento de Comprobante de Ventas nos genera una ventana seleccione el tipo de comprobante que se va a programar ingrese el numero del comprobante.
- 2. Fecha de Venta, Actual Vencimiento y Nuevo Vencimiento se llenara cuando lo das en buscar.
- 3. Ingrese la Fecha del Nuevo Vencimiento.
- 4. Luego click en Grabar, nos mostrará el mensaje de Confirmación, entonces click en la opción Si.









