

Tip: Exportar TXT de Balance de Comprobación

YUPAY | Contabilidad

Como sabemos cada Año la Administración Tributaria (SUNAT) solicita a las Empresas Presentar el Balance de Comprobación. "Los contribuyentes a que se refiere el inciso a. del numeral 3.1 del artículo 3°, que al 31 de diciembre de cada Periodo hubieran generado ingresos en dicho ejercicio iguales o superiores a 300 (Trescientas) Unidades Impositivas Tributarias correspondientes al referido ejercicio, están obligados a consignar en la Declaración presentada mediante el PDT Anual, como información adicional, un Balance de Comprobación.

Pasos

1) Ir a la Opción Reportes/Estados Financieros/Balance de Comprobación

Seleccionamos en Filtro de Datos

- 1.- Apertura – Diciembre,
- 2.- Año que necesitamos Declarar
- 3.- Operación "De"
- 4.- Dígito "Máximo Trabajado"

Click en Ver Datos para habilitar el Icono de "Exportar PDT"

[illegible]

2) Seleccionamos el Icono "Exportar PDT"

De esta manera habilitamos el Formulario que se mostrara a Continuación

En esta Parte Asignamos cuentas a las Validaciones que el Sistema nos muestra.

